

ПРОТОКОЛ № 9
засідання Деканату
Факультету образотворчого мистецтва і дизайну

від 22.10.2024 р.

ПРИСУТНІ: 10 осіб: Остап Ковальчук (декан, голова засідання), Вероніка Зайцева (заступник декана з наукової роботи), Наталія Дмитренко (заступник декана з науково-педагогічної та соціально-гуманітарної роботи), Ольга Школьна (завідувач кафедри образотворчого мистецтва), Алла Руденченко (завідувач кафедри декоративного мистецтва і реставрації), Віктор Карпов (завідувач кафедри дизайну), Ігор Крохмаль (помічник декана з ІКТ), Олег Резніков (голова профспілки Факультету), Людмила Аністрай (провідний фахівець з організації діловодства - секретар засідання).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про підготовку до щорічного рейтингового оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників "Лідер року — 2024".
2. Про ефективне позиціювання Факультету у внутрішньому та зовнішньому інформаційному просторі, формування спільної корпоративної ідентичності, позитивного іміджу, бренду та його репутації.
3. Про розроблення та затвердження кафедрами тематики курсових робіт та методичних рекомендацій до їх підготовки.
4. Різне:
 - Про лист від ГУ СБУ у м. Києві та Київській області, щодо загроз диверсійного та терористичного характеру.
 - Про Корпоративний стандарт наукової діяльності працівників Університету.

1. **СЛУХАЛИ:** Остапа Ковальчука - про підготовку до щорічного рейтингового оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників "Лідер року - 2024"

УХВАЛИЛИ: Завідувачам кафедр:

- інформацію взяти до відома та ознайомити НПП кафедр;
- довести до відома НПП кафедр інформацію про терміни та вимоги щодо оновлення відомостей на персональних сторінках е-портфоліо для участі у щорічному рейтинговому оцінюванні науково-педагогічних і педагогічних працівників "Лідер року - 2024".

2. **СЛУХАЛИ:** Остапа Ковальчука - про ефективне позиціювання Факультету образотворчого мистецтва і дизайну у внутрішньому та зовнішньому інформаційному просторі, формування спільної корпоративної ідентичності, позитивного іміджу, бренду та його репутації.

УХВАЛИЛИ: взяти до відома. Завідувачам кафедр, заступникам декана здійснювати постійний моніторинг оновлення інформації на електронних

сторінках структурних підрозділів вебпорталу Факультету та соціальній мережі Facebook; Ігорю Крохмадю, помічнику декана з ІКТ на електронних сторінках відображати активність здобувачів (волонтерська, благодійна діяльність тощо) до 01.11.2024 р.

3. СЛУХАЛИ: Ольгу Школьну, Аллу Руденченко та Віктора Карпова, завідувачів кафедр про розроблення і затвердження кафедрами тематики курсових робіт та методичних рекомендацій до їх підготовки.

УХВАЛИЛИ: інформацію взяти до відома. Завідувачам кафедр розробити та затвердити на засіданнях кафедр методичні рекомендації до підготовки курсових робіт і тематику курсових робіт з подальшим розміщенням на електронних сторінках кафедр Факультету до 10.11.2024 р.;

4. Різне.

СЛУХАЛИ: Остапа Ковальчука - про лист від ГУ СБУ у м. Києві та Київській області, щодо загроз диверсійного та терористичного характеру.

УХВАЛИЛИ: інформацію взяти до відома; кураторам академічних груп провести із здобувачами освіти профілактичні бесіди.

¶ **СЛУХАЛИ:** Остапа Ковальчука - про Корпоративний стандарт наукової діяльності працівників Університету.

УХВАЛИЛИ: взяти до відома.

Голова засідання

Секретар



Остап Ковальчук

Людмила Аністрай